

REGULAMIN PEŁNIENIA DYŻURÓW
PODZAS PRZERW MIĘDZYLEKCYJNYCH
w Zespole Szkół Nr 1 W Otwocku

Uchwalono na podstawie:

- 1) § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. nr 6, poz. 69 ze zm.),
- 2) art. 68 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59),
- 3) art. 6 ustawy z 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 1189 ze zm.)
- 4) Statutu Zespołu Szkół Nr 1 w Otwocku

I. Postanowienia ogólne

1. Dyżur nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych jest integralną częścią procesu dydaktyczno-wychowawczego szkoły i wchodzi w zakres podstawowych obowiązków nauczyciela, za które nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
2. Celem organizowania dyżurów nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych jest zapewnienie opieki i bezpieczeństwa uczniom przebywającym w szkole podczas przerw międzylekcyjnych, przy jednoczesnym zapewnieniu maksimum odpoczynku po odbytych zajęciach i przed kolejnymi.
3. Miejscem dyżuru są: korytarze, toalety, patio.
4. Dyżury pełnione są codziennie na każdej przerwie międzylekcyjnej oraz 30 minut przed pierwszą lekcją i 10 minut po ostatniej lekcji.
5. Pełnienie dyżurów obowiązuje wszystkich pracowników pedagogicznych szkoły, z wyjątkiem osób zwolnionych przez dyrektora szkoły.
6. Harmonogram dyżurów międzylekcyjnych, na podstawie tygodniowego rozkładu zajęć, układa wicedyrektor szkoły.
7. Harmonogram dyżurów znajduje się w pokoju nauczycielskim, na tablicy ogłoszeń, w sekretariacie, w gabinecie wicedyrektora oraz w gabinecie dyrektora szkoły.
8. Nauczyciel odbywający zastępstwo za nieobecnego pracownika przyjmuje także jego dyżur po zakończonej lekcji. Jeśli nauczyciel w tym czasie pełni własny dyżur, zgłasza to wicedyrektorowi, który do pełnienia dyżuru wyznacza innego nauczyciela.

II. Obowiązki nauczyciela pełniącego dyżur



1. Nauczyciel ma obowiązek pełnienia dyżuru aktywnie, nie może zajmować się sprawami, które rozpraszają jego uwagę i zakłócają rzetelne pełnienie dyżuru.
2. Nauczyciele zobowiązani są punktualnie rozpoczynać dyżur w wyznaczonym miejscu, zgodnie z harmonogramem dyżurów nauczycielskich.
3. Nauczyciele pełniący dyżur są zobowiązani do wpływania na właściwą dyscyplinę zachowania uczniów w trakcie przerw.
4. Nauczyciel pełniący dyżur eliminuje wszystkie sytuacje zagrażające zdrowiu i życiu uczniów, wydaje zakazy i egzekwuje ich wykonanie przez uczniów.
5. Nauczyciel nie może pod żadnym pozorem zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa i poinformowania o tym fakcie wicedyrektora lub w przypadku nieobecności wicedyrektora, dyrektora szkoły.
6. Nauczyciel dyżurujący informuje wychowawcę o niewłaściwym zachowaniu się uczniów w czasie przerwy i wpisuje uwagę uczniowi w e-dzienniku.
7. Nauczyciel pełniący dyżur nie dopuszcza do przebywania osób niepowołanych w budynku szkolnym podczas przerwy. Zgłasza kierownictwu szkoły szkoły pobyt na terenie budynku osób niepowołanych.
8. W trakcie zajęć nieobowiązkowych lub pozalekcyjnych dla części uczniów szkoły, odbywających się poza godzinami w których ustalono dyżury, dyżur pełni nauczyciel, któremu powierzono prowadzenie tych zajęć.
9. W razie zaistnienia wypadku uczniowskiego podczas przerwy, przed lekcjami lub po lekcjach nauczyciel dyżurujący udziela uczniowi pierwszej pomocy, zabezpiecza miejsce wypadku, a w razie konieczności wzywa pielęgniarkę szkolną lub pogotowie. O zaistniałym zdarzeniu nauczyciel powiadamia dyrekcję szkoły.
10. W przypadku stwierdzenia występowania zagrożeń dla bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły nauczyciel informuje o tym dyrektora szkoły.
11. Dyżur kończy się z dzwonkiem na rozpoczęcie kolejnej lekcji.

III. Postanowienia końcowe

1. Nauczyciel pełniący dyżur ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci w rejonie wyznaczonym do pełnienia dyżuru.
2. Niewywiązywanie się przez nauczyciela z wyżej wymienionych obowiązków pociąga za sobą konsekwencje służbowe.
3. Zmiana harmonogramu następuje po każdej zmianie tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych.
4. Nauczyciele są zapoznawani ze zmianami wprowadzonymi w harmonogramie dyżurów na bieżąco poprzez dziennik elektroniczny, pocztę służbową, informację na tablicy ogłoszeń.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

DYREKTOR
tu choć
mgr Robert Pielak